****

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ ГУБКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**П Р И К А З**

«\_\_-»\_\_\_\_\_\_2024 года №\_\_\_\_\_

**О проведении муниципального**

**этапарегионального конкурса**

 **«Путь к успеху»**

В соответствии с приказом министерства образования Белгородской области от 21 апреля 2023 года № 1277 «О проведении регионального конкурса«Путь к успеху»», в целях повышения открытости образования, престижа и статуса педагогической профессии в обществе, выявления, поддержки, поощрения и распространения результативного опыта педагогических работников образовательных организаций, достигших выдающихся успехов в работе с обучающимися, проявившими выдающиеся способности, в рамках реализации плана мероприятий по проведению Г ода педагога и наставника в Белгородской области в 2023 году

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Провести муниципальный этап регионального конкурса «Путь к успеху»(далее - Конкурс) с 8 мая по30 июня 2024 года.
2. Утвердить Положение о Конкурсе (Приложение №1).
3. Руководителям образовательных учреждений Губкинского городского округа организовать участие педагогов в Конкурсе в соответствии с утвержденным Положением.

5. В срок **до 20 июня 2023 года** предоставить конкурсные материалы на адрес электронной почты gubkin\_nmc@mail.ru с пометкой «Конкурс «Путь к успеху».

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования Альяных О.И.

**Начальник**

**управления образования С.Н. Щетинина**

Ивакина Елена Алексеевна

8 (47241) 5-24-04

**Приложение № 1**

к приказу управления образования

 администрации Губкинского городского округа

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. №\_\_\_\_\_

**Положение**

**о муниципальном этапе регионального конкурса «Путь к успеху»**

1. **Общие положения**
	1. Положение о муниципальном этапе регионального конкурса «Путь к успеху» определяет цели и задачи, регулирует порядок проведения и подведения итогов муниципального этапа регионального конкурса «Путь к успеху» (далее - Конкурс), условия участия в Конкурсе педагогических работников образовательных организаций Губкинского городского округа, работающих с обучающимися, проявившими выдающиеся способности, а также порядок формирования состава, функциональных обязанностей и характера работы организационного комитета и жюри Конкурса, информационное сопровождение Конкурса.
	2. Организационно-методическое и информационное сопровождение Конкурса осуществляет МБУ «Научно – методический центр».
	3. Конкурс проводится для педагогических работников образовательных организаций Губкинского городского округа, работающих с обучающимися, проявившими выдающиеся способности.
	4. Участие в конкурсе бесплатное.
2. **Цели и задачи Конкурса**
	1. Целью Конкурса является выявление, поддержка и распространение опыта творчески работающих педагогов, достигших выдающихся успехов в работе с обучающимися, проявившими выдающиеся способности.
	2. Задачи Конкурса:

- поиск и распространение на уровне региона эффективных практик использования современных образовательных технологий в работе с обучающимися, проявившими выдающиеся способности;

- стимулирование творческой профессиональной деятельности педагогических работников образовательных организаций;

- формирование банка методических разработок по организации работы с обучающимися, проявившими выдающиеся способности;

- выявление и профессиональная поддержка талантливых и перспективных педагогов образовательных организаций Губкинского городского округа, работающих с обучающимися, проявляющими выдающиеся способности;

- формирование позитивного общественного представления о потенциале развития образовательной системы Губкинского городского округа при организации образовательной и воспитательной деятельности с обучающимися, проявившими выдающиеся способности.

* 1. Основанием для участия в Конкурсе является наличие результативного опыта работы с обучающимися, проявившими выдающиеся способности.
1. Организационный комитет Конкурса
	1. Для организационно-методического обеспечения и проведения Конкурса создается организационный комитет (далее - Оргкомитет), состав которого утверждается приказом управления образования Губкинского городского округа
	2. Оргкомитет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Оргкомитета.
	3. Оргкомитет Конкурса:

- определяет порядок проведения Конкурса;

- принимает (секретарь Оргкомитета) материалы кандидатов на участие в Конкурсе;

- определяет форму, место и сроки проведения Конкурса;

- ведет (секретарь Оргкомитета) документацию Конкурса;

- составляет (секретарь Оргкомитета) протокол оценки результатов по каждому этапу Конкурса, в котором производит ранжирование участников с учетом набранных баллов;

- определяет победителей, призеров и лауреатов, утверждает итоговый протокол;

- обеспечивает выпуск и распространение информационных материалов, съемку видеоматериалов, создание банка данных и видеотек, освещение проведения Конкурса на официальном сайте МБУ «Научно – методический центр».

* 1. Решение Оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало 2/3 и более его списочного состава. Решение Оргкомитета Конкурса оформляется протоколом, который подписывается председателем, а в его отсутствие - заместителем председателя.
	2. Члены Оргкомитета осуществляют свою работу на безвозмездной основе.
	3. Оргкомитет оставляет за собой право частичного изменения порядка проведения Конкурса и сроков проводимых конкурсных мероприятий.
1. **Участники Конкурса**
	1. В Конкурсе могут принимать участие педагогические работники образовательных организаций Губкинского городского округа независимо от их организационно-правовой формы, имеющие успешный опыт работы с использованием современных образовательных технологий по обучению обучающихся, проявивших выдающиеся способности, являющихся победителями, призёрами или лауреатами всевозможных интеллектуальных, творческих, спортивных конкурсов и состязаний за последние три учебных года.
	2. Победители муниципального этапа регионального Конкурса имеют право повторно участвовать в Конкурсе не ранее, чем через три года.
2. **Жюри Конкурса**

5.1. Экспертизу материалов участников Конкурса осуществляет жюри Конкурса.

5.2. Члены жюри:

- оценивают конкурсные материалы участников Конкурса в баллах в соответствии с критериями, утвержденными настоящим Положением;

- заполняют оценочные листы по каждому этапу Конкурса и передают их секретарю Оргкомитета.

5.3. Члены жюри осуществляют свою работу на безвозмездной основе.

1. **Условия и порядок проведения Конкурса**

6.1 Для участников Конкурса **31 мая 2024 года** проводится установочный семинар.

6.2 Конкурс предполагает 2 этапа:

**- 1 этап:** сбор конкурсных материалов**10 по 20 июнямая 2024 года**;

- 2 этап: экспертиза конкурсных материалов и подведение итогов Конкурса с 20 июня по 30 июня 2024 года.

**6.3**Для участия в заочном туре Конкурса необходимо направить в срок до **20 июня 2024 года** в Оргкомитет на адрес электронной почтыgubkin\_nmc@mail.ruс пометкой «Путь к успеху» следующие документы:

 - представление / заявку на участие в региональном этапе Конкурса «Путь к успеху» (приложение 1-2 к Положению);

- приказ по итогам проведения муниципального этапа регионального конкурса «Путь к успеху»;

- конкурсные материалы заочного тура: «Медиавизитка: «Работа с одаренными детьми: вместе к успеху», «Портфолио педагога».

Оригиналы документов предоставляются в печатном виде в папке формата А-4.

Оргкомитет вправе отклонить материалы, если они не соответствуют требованиям Конкурса, представлены в неполном объёме, оформлены с нарушением требований к конкурсным материалам или поданы позже установленного срока.

Представленные на Конкурс материалы не возвращаются.

Оргкомитет оставляет за собой право разделения по категориям участников.

**6.4 Первый этап** включает в себя следующие конкурсные испытания:

«Медиавизитка:«Работа с одаренными детьми: вместе к успеху»; «Портфолио педагога».

**Конкурсное испытание «Медиавизитка: «Работа с одаренными детьми: вместе к успеху».**

*Цель:* демонстрация участником Конкурса наиболее значимых аспектов своей профессиональной деятельности и педагогической индивидуальности в области работы с обучающимися, проявившими выдающиеся способности.

*Формат:* видеофрагмент продолжительностью от 3 до 5 мин. в формате .avi или .mp4, который раскрывает личность конкурсанта, отношение к профессии, основные идеи опыта профессиональной деятельности по выбранному направлению, результаты работы.

*Критерии оценивания медиавизитки:*

*-* содержательность представленной информации (обращает внимание на наиболее важные аспекты своей педагогической деятельности в области работы с обучающимися, проявившими выдающиеся способности, корректно аргументируя их значимость);

- продуманность представленной информации (последовательность, цельность, практико-ориентированность, уместность и сбалансированность представленной информации);

- четкость, лаконичность сведений об особенностях и результатах своей профессиональной деятельности в области работы с обучающимися, проявившими выдающиеся способности;

- творческий подход к демонстрации педагогической индивидуальности (демонстрирует свою педагогическую индивидуальность и целесообразно использует авторские оригинальные находки, логично выстраивает сюжет видеоролика и творчески решает задачу позиционирования собственной педагогической индивидуальности в медийном пространстве);

- эстетика подачи материала (целесообразно использует визуализацию и художественные приемы, качество исполнения).

Все критерии являются равнозначными и оцениваются в 2 балла (2 балла - «критерий проявлен в полной мере», 1 балл - «критерий проявлен частично», 0 баллов - «критерий не проявлен»).

Максимальный общий балл - 10.

Материалы конкурсного испытания «Медиавизитка «Работа с одаренными детьми: вместе к успеху» предоставляются

на USB-флеш-накопителе в бумажном конверте, на котором указаны ФИО участника, место работы, занимаемая должность, наименование муниципального района, городского округа.

**Конкурсное испытание «Портфолио педагога».**

*Цель:* демонстрация конкурсантом профессиональных наработок, достижений, уровня профессиональной активности, результатов деятельности.

Формат конкурсного испытания: заполнение информационной карты участника (Приложение 2 к Положению) с приложением подтверждающих документов (в формате .pdf).

Скан-копии подтверждающих документов формируются в электронном виде, размещаются в папках, соответствующих наименованию пунктов информационной карты на USB-флеш-накопителе.

Портфолио педагога - структурированный по форме табличный текст, где в соответствии с предложенной формой отражены достижения педагога как наставника обучающихся, проявивших выдающиеся способности, а также средства, позволяющие достигать представленные результаты.

*Критерии оценивания конкурсного испытания:*

*-* содержательность, насыщенность представленного портфолио;

- раскрытие профессиональной деятельности педагога в области работы с обучающимися, проявившими выдающиеся способности;

- достоверность и объективность представленных материалов;

- положительная динамика результатов педагогической деятельности в работе с обучающимися, проявившими выдающиеся способности за последние 3 года;

- уровень и результативность профессиональной активности педагога.

Все критерии являются равнозначными и оцениваются в 2 балла

(2 балла - «критерий проявлен в полной мере», 1 балл - «критерий проявлен частично», 0 баллов - «критерий не проявлен»).

Максимальный общий балл - 10.

По итогам экспертизы материалов, представленных участниками, конкурсантам выставляется оценка, представляющая собой сумму средних арифметических баллов за каждое конкурсное испытание, полученных от всех членов жюри, и выстраивается рейтинг, который отражается в протоколе утверждается на заседании Оргкомитета и является основанием для определения победителей и призеров Конкурса.

**6.Подведение итогов**

* 1. Подведение итогов муниципального Конкурса осуществляет жюри. Победители, призеры и лауреаты Конкурса определяются по результатам Конкурса.
	2. Участник, набравший наибольшее количество баллов, но не менее 80 % от общего количества баллов, объявляется победителем.

Участники, следующие в рейтинге за победителем, и набравшие не менее 70 % от общего количества баллов, объявляются призерами (2 и 3 место).

Участники, следующие в рейтинге за призерами, и набравшие не менее 60 % от общего количества баллов, объявляются лауреатами.

Общее количество победителей, призеров и лауреатов не должно превышать 25 % от общего количества участников.

* 1. Победители и призеры, лауреаты Конкурса награждаются дипломами.
1. **Разное**
	1. Дополнительную информацию можно получить по тел. 8 (47241) 5-24-04, Ивакина Елена Алексеевна, методист МБУ «Научно- методический центр».

Приложение 1

к Положению о конкурсе «Путь к успеху»

**В Оргкомитет
регионального конкурса
«Путь к успеху»**

**Заявка**

**на участие в муниципальном этапе регионального конкурса**

**«Путь к успеху» в 2024 году**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Фамилия, имя, отчество участника (полностью) |  |
|  | Дата рождения |  |
|  | Место работы (полное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом) |  |
|  | Должность |  |
|  | Общий стаж работы |  |
|  | Стаж работы в данной должности |  |
|  | Стаж работы в данной образовательной организации |  |
|  | Квалификационная категория, дата присвоения |  |
|  | Ученая степень, звание |  |
|  | Контактные данные участника: Сотовый тел.:E-mail: |  |

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ даю согласие на обработку вышеуказанных данных и данных, указанных в портфолио педагога, для целей проведения Конкурса в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата заполнения Подпись участника

Приложение 2

**к Положению о конкурсе «Путь к успеху»**

**Портфолио педагога**

 (фотопортрет)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование образовательной организации

 в соответствии с Уставом)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (район/городской округ)

|  |
| --- |
| 1. Образование |
| Название и год окончания учреждения профессионального образования |  |
| Специальность, квалификация по диплому |  |
| Дополнительное профессиональное образование за последние три года | Наименования программ повышения квалификации, переподготовки, модулей, стажировок в области работы с обучающимися, проявившими выдающиеся способности и т. п., места и сроки их получения |
| Ученая степень, звание |  |
| **2. Направления работы с обучающимися, проявившими выдающиеся****способности** |
| Какому аспекту в развитии одаренности уделяете особое внимание?  |  |
| Формы организации работы с обучающимися, проявившими выдающиеся способности | Название, класс/группа, количество обучающихся |
| 3. Профессиональная активность педагога (за последние 3 года) |
| Разработка / участие в разработке методических пособий или рекомендаций по работе с обучающимися, проявившими выдающиеся способности | Год, уровень, выходные данные пособия/рекомендаций |
| Разработка электронных образовательных ресурсов для обучающихся, проявивших выдающиеся способности | Год, название ЭОР или дистанционного курса, уровень (образовательной организации, муниципальный, региональный), класс/курс/группа |
| Наличие актуального педагогического опыта, материалов «Из опыта работы» по вопросам работы с обучающимися, проявившими выдающиеся способности | Год обобщения, уровень, тема опыта, регистрационный № сертификата, приказ (протокол) |
| Организация и проведение мероприятий для обучающихся, проявивших выдающиеся способности | Год, уровень мероприятия (образовательной организации, муниципальный, региональный), форма проведения, наименование, роль педагога, приказ |
| Участие в реализации проектов, зарегистрированных в АИС «Проектное управление» в области работы с обучающимися, проявившими выдающиеся способности | Год, уровень, название проекта, роль в проекте, приказ |
| Участие в работе инновационных или стажировочных площадок по вопросам работы с обучающимися, проявившими выдающиеся способности | Год, уровень, название площадки, роль педагога, приказ |
| Участие в работе общественно- педагогических сообществ, творческих и рабочих группах по вопросам работы с обучающимися, проявившими выдающиесяспособности | Год, уровень, название мероприятия, организатор, форма участия, роль педагога, приказ |
| Участие в работе жюри конкурсов  | Год, уровень, наименование конкурса, организатор |
| Участие в работе методических объединений по вопросам работы с обучающимися, проявившими выдающиеся способности | Год, уровень, наименование методического объединения, роль педагога, протокол/приказ |
| Результаты участия педагога в конкурсах  | Год, уровень, название конкурса, организатор конкурса, форма участия, результат |
| Выступления на мероприятиях за последние 3 года в хронологическом порядке (семинар, конференция, мастер-класс и т.п.) по вопросам одаренности, в которых принимали участие | Сканкопии подтверждающих документов |
| Наличие публикации методических материалов из опыта работы по вопросам работы с обучающимися, проявившими выдающиеся способности | Год, уровень, название статьи, выходные данные сборника |
| 1. **Достижения обучающихся (за последние 3 года)**
 |
| Результативность участия обучающихся в мероприятиях различной направленности | Год, уровень, наименование мероприятия, организатор, фамилия, имя (полностью) обучающегося-участника, класс/группа/курс, форма участия, результат.Допускается приложение копий дипломов обучающихся |

Достоверность сведений, представленных в портфолио педагога, подтверждаю:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись)*(*ФИО участника )*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (ФИО руководителя ОО)*

МП

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_